

ساختار مقاله مروری

مقاله مروری، مقاله‌ای است که یک دیدگاه به خوبی سازماندهی شده و کامل از کارهای انجام شده در یک موضوع تحقیق را فراهم می‌کند. در واقع آن، تحقیقات اخیر در یک موضوع را بگونه‌ای خلاصه و سازماندهی می‌کند که بتواند به دیگران در فهم و جمع‌آوری آن موضوع کمک کند. یک مقاله مروری دانش زمینه‌ای لازم در آن موضوع را به عنوان یک فرض در نظر می‌گیرد و به آن نمی‌پردازد و در عوض به طبقه‌بندی تحقیقات انجام شده در آن موضوع و دورنمای این موضوع تحقیقاتی در آینده و ارزیابی و مقایسه راهکارها و روش‌های موجود می‌پردازد.

انواع مقاله مروری

أ. مقاله مروری سیستماتیک و نظام‌مند (Systematic Review)

ب. مقاله مروری روایتی

ج. مقاله مروری ساده

د. مرور بهترین شواهد (Best evidence synthesis)

۱) **مرور سیستماتیک و نظام‌مند:** یک شکل مرور منابع ساختاردار است که روی یک پرسش متمرکز بوده و سعی در ارائه پاسخ با استفاده از تجزیه و تحلیل همه شواهد معتبر موجود دارد. این نوع مرور با استفاده از جستجوی منابع، استفاده از معیارهای ورود و خروج از پیش تعیین شده، ارزیابی نقادانه شواهد، استخراج و تولید داده‌ها از شواهد و تولید یافته از آنها انجام می‌شود.

۲) **مرور بهترین شواهد:** یک روش حد وسط و جایگزین برای دو نوع دیگر مقالات مروری است. این نوع مقالات ترکیبی از روش‌های نظام‌مند کمی با تمرکز روی مطالعات منفرد و مباحث ماهوی از نقطه نظر روایتی با تمرکز روی بهترین شواهد در یک حیطه است. این مقالات یک روش نظام‌مند منطقی در انتخاب مطالعه تأثیر درمان با استفاده از ضریب تأثیر effect size را در بر دارد.

۳) **مرور روایتی (Narrative review):** مرور روایتی برای موضوعات جامع و مفصل کاربرد دارد. این نوع مقاله مطالعات اولیه و اصیل یک حیطه را خلاصه می‌کند. از نقاط قوت این مقالات در بر داشتن تکرار و تفاوت‌ها در عناوین پژوهش‌های آکادمیک و ایجاد فرصت برای ارائه دانش و تجربیات فرد مرورگر (نویسنده مقاله) است.

۴) **مقاله مروری ساده:** عموماً در مورد یک عنوان کلی نوشته شده و منابع محدودی را به صورت کیفی ارزیابی می‌کند. این مقالات با هدف به روز کردن اطلاعات خوانندگان با ذکر تحقیقات جدید در آن زمینه نگاشته می‌شوند.

ساختار مقاله

یک مقاله مروری هرگز از به هم چسباندن مقالات دیگر به وجود نمی آید. و دارای ساختاری معمول است که شامل موارد زیر می باشد:

- عنوان
- چکیده و کلید واژه ها
- مقدمه
- بدنه مقاله
- نتیجه گیری و کارهای آینده
- منابع

عنوان

طرز نگارش عنوان مقاله مروری مانند سایر انواع مقاله است. عنوان باید جذاب، گویا و بدون کلمات اضافی باشد. در آن از حروف اختصاری به جز حروف بسیار شناخته شده و رایج نباید استفاده کرد.

چکیده و کلید واژه ها

به شکل یک پاراگراف کوتاه و پس از پایان کار نوشته می شود و باید به تشریح موضوع مورد بحث پردازد. چکیده مقاله مروری شامل دو بخش اصلی است: مسئله و هدف مطالعه در حد یک جمله و تشریح بخش های مختلف تشکیل دهنده مقاله در حد یک جمله که جمله آخر نتیجه گیری و جهت گیری آینده پژوهش ها را در حیطه مورد نظر نشان می دهد.

مقدمه

در مقدمه، اهمیت موضوع چه از نظر تکنولوژی و کاربرد در دنیای واقعی و چه کمک به تحقیقات دیگر باید لحاظ شود و در باره موضوع مورد بررسی باید توضیح مختصری داده شود. اینکه چرا مرور این مساله میتواند مفید باشد، همچنین باید خلاصه ای از الگوی طبقه بندی و نیز راهکارهای ارایه شده و مقالات موجود با توجه به طبقه بندی ارایه شده، ذکر شود.

بدنهٔ یک مقاله مروری

بدنه مقاله باید شامل این موارد شود:

- ارایه تکنیک‌های مورد بررسی با توجه به طبقه بندی ارایه شده
- پوشش هر بخش یا طبقه از طبقه بندی موضوع به تفکیک در بخش‌های مجزا در مقاله
- مشخص کردن یک نظام یا روند تحقیقات گذشته که می‌تواند از نظر زمانی (به ترتیب تاریخ ارایه) یا راهکار مورد استفاده در هر مقاله باشد.
- مشخص کردن مقالات یا موسسات پیشرو در موضوع مورد بررسی

نتیجه‌گیری

در این بخش با نهایت اختصار با توجه به طبقه بندی ارایه شده باید نقاط قوت و ضعف کارهای انجام شده و چالش‌های پیش رو را ارایه کنید.

نکات

- می‌تواند از مقالات دیگر آورده شوند ولی حتماً باید منبع آن ذکر شود.
- سعی کنید عکس‌هایی برای ارایه طبقه بندی کارهای انجام شده یا ساختار مقاله تهیه کنید.
- جداولی برای مقایسه بین روش‌ها یا راهکارهای مختلف ارایه دهید.
- نیاز نیست همه جزئیات ذکر شود.
- هر مطلبی از یک مقاله دیگر می‌آورید، با ذکر نام نویسندگان حتماً باید نام منبعش ذکر کنید.
- مقاله مروری باید حرف جدیدی یا مشکلاتی که هنوز حل نشده یا چالش‌های موجود و کارهای آینده را بیان کند.